

Департамент образования Нефтеюганского района
Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное
учреждение «Сентябрьская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

13.12.2023 г.

№ 523-о

п. Сентябрьский

Об организации работы Центра методического сопровождения родителей (законных представителей) обучающихся, по обсуждению вопросов обучения обучающихся, получающих образование в форме семейного образования на территории Нефтеюганского района

В соответствии со статьями 17 и 63 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение поручения, предусмотренного протоколом №К (НОиМП и СП) - 01/22 совместного заседания комиссий Общественной палаты Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по вопросам науки, образования и молодежной политики и по вопросам семейной политики от 16.11.2022, приказом Департамента образования администрации Нефтеюганского района от 11.12.2023 №1067-О «Об организации диалоговой площадки по обсуждению вопросов обучения обучающихся, получающих образование в форме семейного образования на территории Нефтеюганского района», в целях обеспечения прав граждан Российской Федерации на выбор формы получения общего образования на территории Нефтеюганского района, создания информационного пространства для освещения и обсуждения вопросов обучения, развития несовершеннолетних граждан, получающих образование в форме семейного образования: оказания методической, психолого-педагогической, диагностической, консультативной помощи родителям (законным представителям), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение о Центре методического сопровождения родителей (законных представителей) обучающихся, выбравших форму семейного образования. приложение 1);
 - 1.2. План работы Центра методического сопровождения родителей (законных) представителей обучающихся, выбравших форму семейного образования (далее-План) (приложение 2).
2. Назначить Тиховскую С.В., заместителя директора по УВР координатором, курирующим деятельность Центра методического сопровождения родителей (законных представителей) обучающихся, выбравших форму семейного образования.
3. Методисту Погудиной З.И. разместить информацию о Центре методического сопровождения родителей (законных представителей) обучающихся, выбравших форму семейного образования.
4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителей директора по УВР в части своих полномочий.

И.о.директора

С.В.Тиховская

С приказом ознакомлены:

Ответственный	Ознакомлен	Дата	Подпись
Тиховская С.В.			
Погудина З.И.			

Положение о диалоговой площадке по обсуждению вопросов обучения обучающихся, получающих образование в форме семейного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Центра методического сопровождения родителей (законных представителей) обучающихся, получающих образование в форме семейного образования (далее – ЦМСР)

1.2. ЦМСР в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», рекомендациями по организации освоения обучающимися основных общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность в форме семейного образования на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, утвержденные приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 02.05.2023 года № 10-П-1063, настоящим Положением.

1.3. Деятельность Центра методического сопровождения родителей (законных представителей) обучающихся, организована на официальном сайте НРМОБУ «Сентябрьская СОШ» в разделе «Родителям и ученикам»/ «Центр методической помощи родителям (законным представителям) обучающихся, получающих образование в форме семейного образования» - «ЦМСР»

2. Цель и задачи ЦМСР

2.1. Целью Центра является оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми общего образования в форме семейного образования.

2.2. Основными задачами Центра являются:

- Методическое сопровождение родителей (законных представителей) обучающихся, выбравших форму семейного образования;
- Консультирование родителей (законных представителей) по выявленным проблемам;
- Информирование родителей (законных представителей) о требованиях к набору знаний, умений и навыков необходимых для успешного прохождения промежуточной аттестации на базе образовательной организации;
- Помощь в подборе УМК, индивидуализации учебного плана, в составлении расписания занятий, а также периодическую помощь в контроле по освоению предметов.

3. Организация деятельности ЦМСР

3.1. Центр методического сопровождения родителей (законных представителей) обучающихся, получающих образование в форме семейного образования (далее – ЦМСР) создается на базе образовательной организации на основании приказ директора образовательной организации при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий,

соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. В состав лиц, привлекаемых к работе Центра могут входить заместители директора, методисты, квалифицированные педагоги, специалисты службы психолого-педагогического сопровождения и другие специалисты.

3.3. Основные формы предоставления помощи родителям (законным представителям):

- Очные консультации для родителей (законных представителей). Индивидуальные и групповые консультации проводятся по запросу родителей (законных представителей);

- Предоставление консультаций и методических рекомендаций в форме публичного консультирования по типовым вопросам, поступившим по инициативе родителей (законных представителей) при устном или письменном обращении, осуществляется посредством размещения материалов на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет;

- Мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) обучающихся с привлечением специалистов образовательной организации.

3.4. Деятельность центра регламентируется локальными актами общеобразовательной организации и отражается в следующих документах:

- локальный акт о создании ЦМСР
- Положение о деятельности ЦМСР.
- План деятельности ЦМСР.
- Журнал регистраций обращений.

3.5. Взаимодействие специалистов Центра осуществляется на основе комплексного подхода к решению потенциальных или актуальных проблем обучающихся, их родителей (законных представителей), что предполагает тесное взаимодействие специалистов, их взаимопонимание, взаимодополнение и высокую профессиональную компетентность.

4. Документация ЦМСР

4.1. Документация по организационно-педагогическому сопровождению семейного образования и самообразования выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Для обеспечения деятельности ЦМСР ведётся следующая документация:

4.2.1. положение о ЦМСР (цель, задачи, направления деятельности, формы организационно-педагогического сопровождения родителей и т.д.);

4.2.2. приказ об открытии ЦМСР;

4.2.3. приказ о включении детей и их родителей в клиентскую базу ЦМСР;

4.2.4. график работы ЦМСР;

4.2.5. годовой план работы ЦМСР, который разрабатывается специалистами ЦМСР на учебный год и утверждается руководителем ЦМСР;

4.2.6. расписание работы ЦМСР, утвержденное руководителем ЦМСР;

4.2.7. годовой отчет о результативности работы

4.2.8. журнал учета обращений за Консультативной помощью;

4.2.9. журнал регистрации консультаций специалистов для родителей

(законных представителей) обучающихся, обратившихся в ЦМСР;
4.2.10.банк данных детей, получающих образование в альтернативной форме.
Иная документация в соответствии с локальным актом ЦМСР.

Журнал учета работы по предоставлению
родителям (законным представителям) методической, психолого-педагогической,
диагностической и консультативной помощи в Центре семейного образования
НРМОБУ «Сентябрьская СОШ»

№ п/п	Дата	ФИО родителя	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка/ возраст	Адрес, телефон, e-mail	Запрос/ повод обращения	Вид и форма работы	Результат	Ответственный за выполнение/ подпись
----------	------	-----------------	----------------	---	------------------------------	-------------------------------	--------------------------	-----------	--

**Годовой план-график работы
Центра методического сопровождения родителей (законных представителей)
обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, на
территории Нефтеюганского района**

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Выявление запросов родителей (законных представителей) для оказания методической, психолого-педагогической, диагностической, консультативной помощи по вопросам обучения, развития несовершеннолетних граждан, получающих образование в форме семейного образования	в течение учебного года	Руководитель и заместители ЦМСР
2.	Ознакомление родителей (законных представителей) с нормативно-правовой базой, регламентирующей получение образования в форме семейного образования	по запросу родителей (законных представителей) в течение учебного года	Специалисты ЦМСР
3.	Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам получения образования обучающимися в форме семейного образования	по запросу родителей (законных представителей) в течение учебного года	специалисты ЦМСР
4.	Круглый стол для родителей (законных представителей) несовершеннолетних на тему: «Семейное образование: плюсы и минусы»	ноябрь	специалисты ЦМСР
5.	Информирование родителей (законных представителей) о проведении итогового собеседования (9 класс)	январь	специалисты ЦМСР

6.	Организация проведения Мероприятий (родительские собрания, круглые столы, совещания и др.) по вопросам обучения, развития несовершеннолетних граждан, получающих образование в форме семейного образования	в течение учебного года	специалисты ЦМСР
7.	Организация прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования	по запросу родителей (законных представителей) в течение учебного года	специалисты ЦМСР
8.	Информирование родителей (законных представителей) о возможности участия несовершеннолетних, получающих образование в форме семейного образования, в олимпиадах,	в течение учебного года	специалисты ЦМСР
9.	Беседы с родителями(законными представителями) и обучающимися о правах и обязанностях несовершеннолетних	в течение учебного года	Социальный педагог
10.	Подведение итогов работы ЦМСР (отчет)	декабрь	Руководитель ЦМСР

